



นตฤติ ปณญญา สมนาอาภา
แสงสว่างเสมอด้วยปัญญา ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส

โรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสมุทรปราการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบัติ

ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
1	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	<p>1. ดำเนินการวิเคราะห์ผลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีการศึกษา 2566 ด้านการบริหารงาน เพื่อหาสาเหตุที่ทำให้ผลคะแนนในด้านดังกล่าวอยู่ในสามลำดับสุดท้าย</p> <p>2. กำหนดกิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล และกำหนดครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม โดยนำหลักการทํางาน PDCA มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อปรับปรุงกระบวนการทํางานอย่างเป็นระบบ และมีผู้อำนวยการโรงเรียน กำกับติดตามการดำเนินงานทุกขั้นตอน</p>	<p>ขั้นวางแผนเตรียมการ (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ- เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน- ประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม <p>ขั้นการดำเนินการ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none">- วิเคราะห์ผลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีการศึกษา 2566- นำผลการวิเคราะห์ในด้านที่ได้คะแนนต่ำสุด 3 ลำดับสุดท้าย มาปรับปรุงแก้ไขผ่านการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล <p>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม- สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action)</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. โครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบัติ มีแนวทางสอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>2. โรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบัติ มีการดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>3. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา มีระดับคะแนนร้อยละ 93.73 (ระดับ A)</p>	<p>ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบัติ นำหลักการทํางาน PDCA มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อปรับปรุงกระบวนการทํางานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>2. โรงเรียนมีระบบการบริหาร ที่มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล</p>

ที่	ชื่อกิจกรรม /โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
2	กิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์	<p>1. ดำเนินการวิเคราะห์ผลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีการศึกษา 2566 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อหาสาเหตุที่ทำให้ผลคะแนนในด้านดังกล่าวอยู่ในสามลำดับสุดท้าย</p> <p>2. กำหนดกิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ และกำหนดครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม โดยนำหลักการทำงาน PDCA มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ และมีผู้อำนวยการโรงเรียนกำกับติดตามการดำเนินงานทุกขั้นตอน</p> <p>3. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุและสินทรัพย์เข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ขั้นวางแผนเตรียมการ (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ - เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม <p>ขั้นการดำเนินการ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีการศึกษา 2566 - นำผลการวิเคราะห์ในด้านที่ได้คะแนนต่ำสุด 3 ลำดับสุดท้าย มาปรับปรุงแก้ไขผ่านการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ - ครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุและสินทรัพย์เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยนำองค์ความรู้ที่ได้มาปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงาน <p>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป 	ตลอดปีการศึกษา	<p>1. โรงเรียนเป็ริ่งวิสุทธาธิบดี ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ และมีองค์ประกอบถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบกำหนด</p> <p>2. โรงเรียนเป็ริ่งวิสุทธาธิบดี กำหนดแนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>3. สถานศึกษามีการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ โปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	<p>1. คณะครู และบุคลากรโรงเรียนเป็ริ่งวิสุทธาธิบดี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้สามารถจัดทำเอกสารและดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ เป็นระบบ และถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>2. โรงเรียนเป็ริ่งวิสุทธาธิบดี มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชนได้</p> <p>3. โรงเรียนเป็ริ่งวิสุทธาธิบดี มีการป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผู้ค้าและบุคลากรในโรงเรียนได้</p>

ที่	ชื่อกิจกรรม /โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
3	กิจกรรมการ ตรวจสอบและ ควบคุมภายใน สถานศึกษา	<p>1. ดำเนินการวิเคราะห์ผลแบบวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ปีการศึกษา 2566 ด้านการ ดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต เพื่อหาสาเหตุที่ทำให้ผลคะแนนใน ด้านดังกล่าวอยู่ในสามลำดับ สุดท้าย</p> <p>2. กำหนดกิจกรรมการตรวจสอบ และควบคุมภายในสถานศึกษา และกำหนดครูผู้รับผิดชอบ กิจกรรม โดยนำหลักการทํางาน PDCA มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อ ปรับปรุงกระบวนการทํางานอย่าง เป็นระบบ และมีผู้อำนวยการ โรงเรียน กำกับติดตามการ ดำเนินงานทุกขั้นตอน</p> <p>3. จัดประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย อาทิ กรรมการ สถานศึกษา ภาคี 4 ฝ่าย กำกับติดตามการดำเนินงาน ของโรงเรียน</p>	<p>ขั้นวางแผนเตรียมการ (Plan)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ - เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม <p>ขั้นการดำเนินการ (Do)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ผลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ปีการศึกษา 2566 - นำผลการวิเคราะห์ในด้านที่ได้คะแนน ต่ำสุด 3 ลำดับสุดท้าย มาปรับปรุงแก้ไข ผ่านการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบและ ควบคุมภายในสถานศึกษา อาทิ <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบบัญชีโรงเรียน - ตรวจสอบรายงานเงินคงเหลือ ประจำวัน - การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษา - การประกาศมาตรการการป้องกันการ ทุจริต <p>ในสถานศึกษา เช่น นโยบาย No Gift Policy</p>	ตลอดปี การศึกษา	<p>1. โรงเรียนเป็ร็งวิสุทธาธิบัติ มีการรายงานผลการดำเนินงาน ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ หน่วยงานภายนอกตรวจสอบ ถึงความถูกต้อง และความ โปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>2. โรงเรียนเป็ร็งวิสุทธาธิบัติ มีการดำเนินการตามมาตรการ การป้องกันการทุจริตใน สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>1. ผลการดำเนินงานของ โรงเรียนเป็ร็งวิสุทธาธิบัติ มีความถูกต้อง และโปร่งใส เนื่องจากทางโรงเรียนเปิดโอกาส ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานภายนอก ตรวจสอบและกำกับติดตาม แล้วนำคำชี้แจงหรือคำแนะนำ ที่ได้มาปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>2. ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรโรงเรียน เป็ร็งวิสุทธาธิบัติ ดำเนินงาน ต่าง ๆ ภายใต้มาตรการ การป้องกันการทุจริตใน สถานศึกษา อาทิ <ul style="list-style-type: none"> - นโยบาย No Gift Policy - การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วมจากบุคคล/ หน่วยงานภายนอก - มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต </p>

ที่	ชื่อกิจกรรม /โครงการ	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
			<p>ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - การรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี - การรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา - เข้ารับการตรวจสอบภายในการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา การติดตามการดำเนินการตามนโยบาย “โรงเรียนดีมีความสุข” และการติดตามการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามนโยบาย 8 ค. - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม <p>ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม 			<p>3. โรงเรียนเป็ร็งวิสุทธาธิบดี มีผลตรวจสอบภายในการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ</p>

NO! GIFT POLICY



นายจารุกิตติ สิกิริยานนท์
ผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี



โรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ
ทุกคนในสังกัด “ไม่รับ” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล

งดรับ งดให้ของขวัญ



NO! GIFT POLICY



โรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในสังกัด
“ไม่รับ” ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล



ภาพการเข้ารับการตรวจสอบภายในการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา



ภาพการประชุมเพื่อชี้แจงการขับเคลื่อนมาตรการการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา

