



ชื่อโครงการ	อบรมและศึกษาดูงาน
กลุ่มงาน	งานบริหารบุคลากร
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพม.	ข้อที่ 3 พัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง นางชญญา พรรณศรี นางสาวจิราพร ชำนิสังข์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565 (16 พ.ค 65 - 31 มี.ค 66)

1. หลักการและเหตุผล

ตามกลยุทธ์ของโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบติ ที่มุ่งพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมการพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพ ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานขึ้น เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเอง ซึ่งจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ 100 %

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูได้รับการพัฒนาตนเอง ด้านความรู้ ประสบการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพครู และส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

6. การประเมินผล / การติดตามโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1. คณะครูร้อยละ 70 ได้เข้ารับการพัฒนาตนเอง	ดูจากเอกสารรายงานการเข้ารับการอบรมและรายงานการขอเบิกค่าเดินทาง	เอกสารรายงานการเข้ารับการอบรมและรายงานการขอเบิกค่าเดินทาง
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	การทดสอบ (สอบ) ระดับโรงเรียนและระดับชาติ
3. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจในระดับดี - ดีมาก	สำรวจ สัมภาษณ์	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)
ตำแหน่ง ครู คศ. 2
...../...../...2565.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานบุคคล
...../...../...2565.....

ความคิดเห็นของหัวหน้างานแผนงาน

- [] เห็นควรให้ดำเนินการ
[] ไม่ควรให้ดำเนินการ

ลงชื่อ.....
(นางชัญญา พรรณศรี)
หัวหน้างานแผนงาน
..... /..... /.....

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

- [] อนุมัติ
- [] ไม่อนุมัติ เนื่องด้วยเหตุผลดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายจรณัฐ โสภมณัส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุลเจริญวิทยาคม
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบตี
..... /..... /.....



โครงการ	จ้างนักการภารโรง
กลุ่มงาน	งานบริหารบุคคล
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ สพม.	ข้อที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์สถานศึกษา	ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง นางชญญา พรรณศรี และนางสาวจิราพร ชำนิสังข์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2565 (16 พ.ค. 65 – 31 มี.ค. 66)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาในทุกๆด้าน สภาพแวดล้อมที่ดีสามารถเป็นแบบอย่างแก่บุคคลทั่วไปและผู้พบเห็น จึงจำเป็นต้องอาศัยคนในชุมชนที่มีความถนัดมาเสริม เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและคณะครูพึงพอใจ ซึ่งส่งผลให้หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาดงามตาผู้ผ่านไปมาได้ชื่นชม จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีเวรยาม

2.2 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนให้มีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

จ้างนักการภารโรงโรงเรียน จำนวน 1 อัตรา

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้โรงเรียนมีเวรยาม

2. เพื่อให้การปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนมีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อย

4. วิธีและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	16 พ.ค. 2565	นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง
2	ดำเนินการทำสัญญาจ้าง	18 พ.ค. 2565	นางชญญา พรรณศรี และ นางสาวจิราภรณ์ ชำนิสังข์
3	นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
4	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	31 มี.ค. 2566	หัวหน้าฝ่ายต่างๆ

5. งบประมาณ รายละเอียดในการใช้เงิน

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	● ค่าจ้างเดือนละ 9,500 บาท รวม 12 เดือน	114,000					
2	● ค่าประกันสังคม เดือนละ 475 บาท รวม 12 เดือน	5,700					
	รวม	119,700					

6. การประเมินผล / การติดตามโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.โรงเรียนสะอาด/มีความปลอดภัย	สังเกต	แบบสอบถาม
2.ห้องน้ำสะอาด	สังเกต	แบบ 5ส. สัมภาษณ์
3.ห้องเรียนสะอาด	สัมภาษณ์ สังเกต	แบบประเมิน สัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีเวรยามรักษาความปลอดภัย

7.2 เพื่อให้ภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนมีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)

ตำแหน่ง ครู คศ. 2

...../...../...2565.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานบุคคล

...../...../...2565.....

ความคิดเห็นของหัวหน้างานแผนงาน

- [] เห็นควรให้ดำเนินการ
- [] ไม่ควรให้ดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(นางชัญญา พรรณศรี)

หัวหน้างานแผนงาน

..... /..... /.....

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

- [] อนุมัติ
- [] ไม่อนุมัติ เนื่องด้วยเหตุผลดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายธรรณัฐ โสมมนัส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุลเจริญวิทยาคม

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบติ

..... /..... /.....



รายงานผลการปฏิบัติงานตาม โครงการอบรมและศึกษาดูงาน
โรงเรียนเปร็งวิสุทธาธิบดี ปีงบประมาณ 2564

ชื่อโครงการอบรมและศึกษาดูงาน

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของกิจกรรม

1. ผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. ค่าเดินทาง/ค่าใช้จ่ายในการเข้า รับการอบรม/ศึกษาดูงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาของโรงเรียนและอื่นๆ 2. ค่าอุปกรณ์สำนักงาน	16 พฤษภาคม.2564 ถึง 31 มีนาคม 2565	33,350	นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง
รวม		33,350	

2. ที่ปรึกษากิจกรรม/หัวหน้าฝ่าย

นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง

3. ระยะเวลาดำเนินการ

3.1 เวลาดำเนินการตามแผน เริ่ม วันที่ 16 พฤษภาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

3.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม วันที่ 16 พฤษภาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

ตามแผน

เร็วกว่าแผน

ช้ากว่าแผน เพราะ

4. สถานที่ในการจัดกิจกรรม

- หน่วยงานที่จัดอบรมต่างๆ

5. ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

5.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครู จำนวน16..... คน

นักเรียน จำนวน230..... คน

รวมทั้งหมดที่เข้าร่วม.....246.....คน

5.2 งบประมาณ

- งบประมาณที่จัดสรรตามแผน จำนวน..... 33,350..... บาท
- งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน.....6,100..... บาท
- สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ

ตามแผน ต่ำกว่าแผน27,250.....บาท สูงกว่าแผนบาท

ตอนที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม

1. การดำเนินงาน

ดำเนินการแล้วเสร็จ กำลังดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและมีขวัญกำลังใจในการทำงาน
2. เพื่อให้ประสิทธิภาพทางด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

3. หัวข้อวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ที่บรรลุเป้าหมายอย่างเด่นชัดได้แก่ ข้อ

- คณะครู ได้เข้ารับการพัฒนาตนเอง ในอัตราร้อยละ 70

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม (เป้าหมาย)

4.1 ด้านปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ ในอัตราร้อยละ 70

4.2 ด้านคุณภาพ

ครูได้รับการพัฒนาตนเองด้านความรู้ ประสบการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพครู มีกำลังใจในการทำงาน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

5. สภาพความสำเร็จของกิจกรรมที่ปฏิบัติได้ตามตัวชี้วัด (ตามข้อ 4 และคิดเป็นร้อยละ)

- คณะครู ได้เข้ารับการพัฒนาตนเอง ในอัตราร้อยละ 70 ของข้าราชการครูทั้งหมด

6. สรุปผลการประเมินโดยรวมของกิจกรรม

เกณฑ์

ค่าเฉลี่ย	4.50-5.00	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.50-4.49	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.50-3.49	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับพอใช้
ค่าเฉลี่ย	1.00-2.49	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับปรับปรุง

6.1 สรุปมาจากแบบประเมินความพึงพอใจ

พอใจมากที่สุด พอใจมาก พอใจพอใช้ ปรับปรุง

7. สภาพปัญหา อุปสรรคของกิจกรรม

8. ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)

วันที่ ... เดือน พ.ศ.

ความเห็นฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานบุคลากร

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายธรรณัฐ โสมนัส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุลเจริญวิทยาคม

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบดี

วันที่ เดือน พ.ศ.



รายงานผลการปฏิบัติงานตาม โครงการจ้างนักการภารโรง
โรงเรียนเป็ร็งวิสุทธาธิบดี ปีงบประมาณ 2564

ชื่อโครงการจ้างนักการภารโรง

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของกิจกรรม

1. ผู้รับผิดชอบ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ(บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. ค่าจ้างนักการภารโรง 9,500 บาท ต่อ เดือน	1 พฤษภาคม 2564 ถึง 30 เมษายน 2565	114,000	นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง
2. ค่าประกันสังคม 475 บาท ต่อ เดือน		5,700	
รวม		119,700	

2. ที่ปรึกษากิจกรรม/หัวหน้าฝ่าย

นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง

3. ระยะเวลาดำเนินการ

3.1 เวลาดำเนินการตามแผน เริ่ม วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึง 30 เมษายน 2565

3.2 สรุปเวลาดำเนินการจริง เริ่ม วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึง 30 เมษายน 2565

ตามแผน

เร็วกว่าแผน

ช้ากว่าแผน เพราะ

4. สถานที่ในการจัดกิจกรรม

- โดยรอบบริเวณโรงเรียนและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

5. ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

5.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะครู จำนวน18..... คน

นักเรียน จำนวน230..... คน

รวมทั้งหมดที่เข้าร่วม.....246.....คน

5.2 งบประมาณ

- งบประมาณที่จัดสรรตามแผน จำนวน..... 119,700..... บาท

- งบประมาณที่ใช้จริง จำนวน..... 119,700..... บาท

- สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ

ตามแผน ต่ำกว่าแผนบาท สูงกว่าแผนบาท

ตอนที่ 2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตามกิจกรรม

1. การดำเนินงาน

ดำเนินการแล้วเสร็จ กำลังดำเนินการ ยังไม่ดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีเวรยาม

2.2 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนให้มีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อย

3. หัวข้อวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ที่บรรลุเป้าหมายอย่างเด่นชัดได้แก่ ข้อ

- คณะครู นักเรียน มีความพึงพอใจในภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนที่มีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อย ในอัตราร้อยละ 70

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม(เป้าหมาย)

4.1 ด้านปริมาณ

สามารถจ้างนักการภารโรงได้อย่างน้อย ร้อยละ 50 (1 คน)

4.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีเวรยามและมีการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนให้มีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

5. สภาพความสำเร็จของกิจกรรมที่ปฏิบัติได้ตามตัวชี้วัด (ตามข้อ 4 และคิดเป็นร้อยละ)

- โรงเรียนมีเวรยามและมีการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณโรงเรียนให้มีความสวยงามและสะอาดเรียบร้อย ร้อยละ 70

6. สรุปผลการประเมินโดยรวมของกิจกรรม

เกณฑ์

ค่าเฉลี่ย	4.50-5.00	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.50-4.49	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ย	2.50-3.49	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับพอใช้
ค่าเฉลี่ย	1.00-2.49	หมายถึง	ระดับความคิดเห็น	ในระดับปรับปรุง

6.1 สรุปมาจากแบบประเมินความพึงพอใจ

พอใจมากที่สุด พอใจมาก พอใจพอใช้ ปรับปรุง

7. สภาพปัญหา อุปสรรคของกิจกรรม

โรงเรียนของเรามีเนื้อที่ที่กว้างขวางเกินไป ทำให้ยากแก่การดูแลความสะอาด

8. ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปพัฒนาครั้งต่อไป

ควรมีนักการภารโรงมากขึ้น หรือแบ่งเขตให้นักเรียนช่วยรับผิดชอบทำความสะอาด

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวฐิติวรรณ เปรมบำรุง)

หัวหน้างานฝ่ายบริหารงานบุคลากร

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิปไตย

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายธรรณัฐ โสมนัส)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพุลเจริญวิทยาคม

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิปไตย

วันที่ เดือน พ.ศ.